**PPT设计与制作培训大纲**

1. **培训目标**

熟悉PowerPoint的工作环境，熟练掌握PowerPoint建立演示文稿，PowerPoint中修改幻灯片的内容和格式，掌握管理幻灯片的方法，会放映幻灯片，掌握修改演示文稿的外观的方法，会创建超级链接，掌握打印和传送演示文稿的方法。了解用PowerPoint制作课件的优势与不足，学会用PowerPoint制作演示型和交互型课件。PowerPoint 是制作电子演示文稿的优秀工具软件，被广泛应用于课堂教学、学术交流、会议和商务活动中。演示文稿由若干张可以在计算机屏幕上演示的幻灯片组成。而幻灯片中可以含有文字、图表、图形、图像和声音、电影，还可以插入超级链接。再运用Photoshop引入课堂，精处理幻灯片上的图片和动画等。教师也可以用演示文稿来制作演示型或交互性的多媒体教学课件，融字、图、表、声、像等于一体，通过计算机、投影等现代教学设备，生动形象地进行教学活动。

1. **培训招生对象**

大三、大四学生

（免费培训对象：入校未参加任何南京市政府补贴类技能培训）

1. **培训课时**

总培训课时100，理论40课时，技能60课时

1. **培训考核方式**

南京市统一申报考，在哪儿培训在哪儿考，分理论和技能两部分。

1. **课程内容：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学习任务** | **职业能力知识技能要求** | **教学活动设计** | **课时**  **（线上、线下）** |
| 1 | 演示文稿基本操作 | 1、 演示文稿初体验  2、 演示文稿基本操作  3、 演示文稿安全保障 | 老师讲解、学生互动、现场提问 | 4课时  线下 |
| 2 | 幻灯片的基本操作 | 幻灯片的基本操作 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 4课时  线下 |
| 3 | 文本内容的创建 | 1、 文本的设置  2、 文本的编辑  3、 段落的设置  4、 项目符号和编号  5、 文本框的应用  6、 艺术字的应用 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 8课时  线下 |
| 4 | 图片与图形的应用 | 1、 插入图片  2、 图片编辑  3、 创建相册  4、 绘制和编辑形状  5、 Smartart图形设计技巧 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 12课时  线下 |
| 5 | 表格与图表的创建 | 1. 创建并编辑表格 2. 编辑与美化图表 3. 表格和图表的应用 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 8课时  线下 |
| 6 | 母版和模板 | 1、 幻灯片母版的设计  2、 创建和修改母版  3、 应用幻灯片主题  4、 模板的再加工 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 4课时  线下 |
| 7 | 音频和视频的应用 | 1、 插入与设置音频  2、 插入与设置视频 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 8课时  线下 |
| 8 | 动画效果设计 | 1、 为对象添加动画效果  2、 设置幻灯片切换方式 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 8课时  线下 |
| 9 | 超链接的创建 | 1、 创建与编辑超链接  2、 设置触发器 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 8课时  线下 |
| 10 | 放映、输出演示文稿 | 1、 放映演示文稿  2、 输出演示文稿 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 4课时  线下 |
| 11 | 综合案例 | 1、 综合案例1  2、 综合案例2  3、 综合案例3  4、 综合案例4  运用Photoshop软件处理修剪图像 | 教师操作、小组讨论、自主操作 | 32课时  线下 |

1. **课时分配**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学习任务** | **课时**  **（理论）** | **课时**  **（实践）** | **总课时** |
| 1 | 演示文稿基本操作 | 2 | 2 | 4课时 |
| 2 | 幻灯片的基本操作 | 2 | 2 | 4课时 |
| 3 | 文本内容的创建与编辑 | 2 | 2 | 4课时 |
| 4 | 文本框和艺术字的设置 | 2 | 2 | 4课时 |
| 5 | 图片的编辑和应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 6 | 图形的编辑和应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 7 | Smartart的编辑和应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 8 | 表格与图表的创建 | 2 | 2 | 4课时 |
| 9 | 表格和图表的应用 | 0 | 4 | 4课时 |
| 10 | 母版和模板 | 2 | 2 | 4课时 |
| 11 | 音频的编辑和应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 12 | 视频的编辑和应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 13 | 动画效果设计及幻灯片切换方式 | 2 | 2 | 4课时 |
| 14 | 动画效果的应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 15 | 超链接的创建 | 2 | 2 | 4课时 |
| 16 | 超链接的应用 | 2 | 2 | 4课时 |
| 17 | 放映、输出演示文稿 | 2 | 2 | 4课时 |
| 18 | 综合案例1 | 2 | 6 | 8课时 |
| 19 | 综合案例2 | 2 | 6 | 8课时 |
| 20 | 综合案例3 | 2 | 6 | 8课时 |
| 21 | 综合案例4 | 2 | 6 | 8课时 |
|  | 合计 | 40 | 60 | 100 |